**केन्द्रीय चयन पर्षद (सिपाही भर्ती), पटना**
**05 हार्डिंग रोड, नजदीक सप्त मूर्ति (शहीद स्मारक), पटना 800001**

**टेन्ट एवं अन्य उपष्कर हेतु निविदा आमंत्रण सूचना**

**निविदा संख्या–सी0एस0बी0सी0 / बी0आई0एच0–01/2024–2025**

केन्द्रीय चयन पर्षद (सिपाही भर्ती) द्वारा संचालित विभिन्न पदों पर नियुक्ति हेतु शारीरिक जाँच–माप परीक्षा एवं अन्य अवसरों पर प्रति स्क्वा0 फीट / प्रति रनिंग फीट एवं प्रति पीस / प्रति दिन की दर से टेन्ट एवं अन्य सामान तथा विद्युत उपकरण आदि भाड़े पर उपलब्ध कराने हेतु वित्तीय वर्ष 2024–2025 के लिए पटना नगर निगम क्षेत्र के इच्छुक फर्मो से उचित दर पर निविदा मुहरबंद लिफाफे में आमंत्रित की जाती है। सामानों की विस्तृत सूची निविदा प्रपत्र अनुलग्नक 2 पर संलग्न है जिसे पर्षद की वेबसाईट से डाउनलोड किया जा सकता है। निविदा दिनांक–14.06.2024 से दिनांक–24.06.2024 तक समय 14:00 बजे अपराह्न तक किसी भी कार्य दिवस को पर्षद के उपरोक्त पते पर स्थित बॉक्स में डाल सकेंगे। निविदा स्पीड पोस्ट/रजिस्ट्री/फैक्स एवं ईमेल द्वारा भेजे जाने पर विचार नहीं किया जायेगा। दिनांक–24.06.2024 को अपराह्न 15:00 बजे निविदा खोली जायेगी, जिसमें इच्छुक निविदादाता अथवा प्राधिकृत प्रतिनिधि को मूल कागजात के साथ उपस्थित रहना अनिवार्य है। निविदादाता/प्रतिनिधि के उपस्थित नहीं रहने पर निविदा समिति का निर्णय अंतिम होगा।

**निविदा की शर्त**

01. कोई भी निविदा निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात् स्वीकार नहीं किया जायेगा।
02. तकनीकी एवं वित्तीय निविदा अलग–अलग लिफाफे में सीलबन्द कर फिर एक बड़े लिफाफे में रख कर प्रस्तुत की जायेगी। दोनों निविदा एक लिफाफे में रहने पर उक्त फर्म का निविदा रद्द कर दिया जायेगा।
03. तकनीकी निविदा में सफल निविदादाता के ही वित्तीय निविदा पर विचार किया जायेगा।
04. यह निविदा सामानों का भाड़ा दर निर्धारण हेतु है।
05. तकनीकी निविदा वाले लिफाफे में निम्नलिखित कागजात रखे जायेंगेः–
    (क) निविदादाता को रू0 10,000/–(दस हजार रू0) मात्र सुरक्षित जमा के रूप में बैंक ड्राफ्ट "Chairman, CSBC, Bihar, Patna" के पदनाम से एवं Payable at Patna जमा करना होगा।
    (ख) निविदादाता को अद्यतन ITR, GST Return एवं Pan Card की छायाप्रति स्व–सत्यापित कर संलग्न करनी होगी।
    (ग) काली सूची में दर्ज नहीं होने संबंधी शपथ–पत्र (नोटरी द्वारा) देना होगा।
    (घ) GST Registration की छायाप्रति की स्व–सत्यापित प्रति।
06. निविदादाता द्वारा प्रत्येक सामान की दर समर्पित करना अनिवार्य है।
07. निविदा उन्हीं निविदाकर्ता को दी जायेगी जिनका दर न्यूनतम होगा। न्यूनतम दर की गणना निम्न प्रकार की जायेगीः–
    (क) सर्व प्रथम प्रति वर्ग फीट के अन्तर्गत आने वाले सामानों (Group-A) का न्यूनतम दर निकाला जायेगा। न्यूनतम दर वाला L1 फर्म माना जायेगा। इससे अधिक दर को L2 फर्म माना जायेगा।
    (ख) L1 फर्म से Running Feet (Group-B) एवं प्रति पीस के सामानों (Group-C) की दर के संबंध में दर अधिक होने पर Nigotiation किया जायेगा।
08. सफल निविदादाता ससमय आदेश के अनुरूप आपूर्ति करेंगे।
09. वास्तविक आपूर्ति की सूचना नियत तिथि के एक सप्ताह पूर्व दी जायेगी।
10. ससमय आपूर्ति कार्य सम्पन्न नहीं करने पर जमानत की राशि जप्त कर ली जायेगी और निविदा रद्द कर दी जायेगी।

Ray

22

11. निविदा को बिना कारण बताये संशोधित या रद्द करने का अधिकार अध्यक्ष, केन्द्रीय चयन पर्षद (सिपाही भर्ती), बिहार, पटना का होगा।
12. किसी भी विवाद की स्थिति में अध्यक्ष, केन्द्रीय चयन पर्षद (सिपाही भर्ती), बिहार, पटना का निर्णय अंतिम होगा।
13. आवश्यकता होने पर कार्य का आवंटन समान दर पर एक से अधिक फर्मों को दिया जा सकता है।
14. पूर्व में किसी संस्थान/विभाग में किये गये कार्य का अनुभव प्रमाण-पत्र संलग्न करना सुनिश्चित करेंगे।
15. भाड़े पर टेन्ट-पंडाल, फर्नीचर एवं विद्युत सामग्रियों की आपूर्ति के लिये अलग से कोई परिवहन सुविधा तथा कार्य स्थल पर टेन्ट-पंडाल एवं विद्युत उपकरणों के संचालन के लिये अलग से कोई मजदूरी देय नहीं होगा।
16. विद्युत उपकरणों के संचालन हेतु उपयोग में लाये जाने वाले तार (Wire) के लिये अलग से कोई राशि देय नहीं होगा।

निविदा प्रपत्र Annexure 1 एवं Annexure 2 पर्षद की वेबसाईट **www.csbc.bih.nic.in** पर उपलब्ध है, जहाँ से इसे डाउनलोड किया जा सकता है।

ज्ञापांक- 570 /के०च०प०
दिनांक- 13/06/2024

Rajaitha
13/06/24.

वरीय पुलिस उपाधीक्षक
-सह-
विशेष कार्य पदाधिकारी,
केन्द्रीय चयन पर्षद (सिपाही भर्ती),
बिहार, पटना।

12-6-24

(21)

## TENDER NO. 01/2024-25

# Central Selection Board of Constable

**05 Harding Road, Near Saptmurti (Shahid Smarak), Patna-800001.**
**Telephone No.– 0612-2294101,**
**Website: www.csbc.bih.nic.in**

**Tender Document**

**For**

## Quotation of Tent and Decoration

Rey

## SCHEDULE

| | |
|---|---|
| **Tender Reference** | **No. CSBC/BIH- 01/2024-25, Dated- ----------------** |
| **Security Money** | **Rs. 10,000/-** (Rupees Ten Thousand Only) |
| **Period of Tender Document Download** | **14-06-2024 to 24-06-2024 12:00 hrs**<br>**(On working days only)** |
| **Last Date and Time for receipt of Tender offers** | **14:00 Hr. on Dt.24.06.2024**<br>Venue - Office of the CSBC at **05 Harding Road, Near Saptmurti (Shahid Smarak), Patna-800001.** |
| **Time and Date of Opening of Technical Offers** | **15:00 Hr. on Dt. 24-06-2024**<br>Venue - Office of the CSBC at **05 Harding Road, Near Saptmurti (Shahid Smarak), Patna-800001.** |
| Place of Opening Tender Offers | **Central Selection Board of Constable,** Venue - **05 Harding Road, Near Saptmurti (Shahid Smarak), Patna-800001.** |
| Address for Communication | **Officer-on-Special Duty,**<br>Central Selection Board of Constable,<br>**05, Harding Road, Near Saptmurti (Shahid Smarak), Patna-800001.** |
| Contact Telephone Number | **Telephone No.– 0612-2294101,** |

Raj

**FORMAT FOR SUBMISSION OF QUOTATION IN THE BOARD'S OFFICE**

**Annexure –1**

**(Technical Bid)**

(To be sealed in a separate envelope)

Tender Reference No. and Date: CSBC/BIH-01/2024-25, Dated -------------

**(To be filled in by the Bidders)**

1. Name of the Company/Organization/Supplier: ........................................

2. Address: ........................................

3. Telephone Nos. : 1. Office: 2. Residence:

4. Names, Address, Telephone Nos., Mobile No. Email of responsible / authorize persons who Can be contacted in case of need

5. Whether the Company/Organization/ Supplier Proprietorship/ Partnership/Pvt. Ltd./Other : ........................................

6. Name of the Authorized Signatory: ........................................

7. GST No. (Up to date GST Return):........................................

8. I.T.R. AND PAN (Enclose a Photo copy) :........................................

9. Experience certificete (Minimum 3 work/work order)

10. Details of Security Money: (a) Amount: Rs.10,000/-
(b) DD No. Dated
(c) Bank on which drawn:

**Declaration**

I ........................................................ sole proprietor/Director/partner/authorized signatory / Supplier having registered office at ........................................................................ do hereby solemnly affirm and declare that I/we undertake to abide by all the rules and regulations of the State/Central Govt./Local Govt. with regard to quotation for Supply of Tent, Electrical Equipment and Decoration items on hire basis and shall be liable to any penalties that may accrue due to non-adherence of Terms & Conditions of the Tender.

**Signature**

...............................

**Dated:** .....................

**Seal of the Firm** ..............................

**Enclosures:**
**(1)** Tender document duly signed and stamped on each page
**(2)** Demand draft for Security Money
**(3)** GST No. & up to date GST Return..
**(4)** Three years of Income Tax Return
**(5)** The authority of the person signing the quotation
**(6)** Experience Certificate of three work/work order
**(7)** Affidavit of non blacklisted firm.

Annexure –2

**QUOTATION**
**(Financial Bid)**
**(To be sealed in a separate envelope)**

| Sl. No. | Items | Rate (per square feet/ per day) | Rate(Running per feet/ per day) | Rate(Per piece /per day) |
|---|---|---|---|---|
| | **(A)** | | | |
| 1 | Waterproof tent (With Chapan and Plastic Tripal) | | | |
| 2 | Ceiling (With Cloth) | | | |
| 3 | Side wall(With Cloth) | | | |
| 4 | Border (With Cloth) | | | |
| 5 | Carpet | | | |
| 6 | Samiyana | | | |
| 7 | Platform | | | |
| 8 | Plastic Tripal | | | |
| 9 | Canopy | | | |
| | **(B)** | | | |
| 10 | Barricading Miscellaneous (5' Height & 3 Bars) | | | |
| | **(C)** | | | |
| 11 | Fibre chair with arm | | | |
| 12 | Dunlop chair | | | |
| 13 | VIP Chair | | | |
| 14 | Wooden sofa | | | |
| 15 | Centre table | | | |
| 16 | Wash basin | | | |
| 17 | Dustbin(35 Ltr.) | | | |
| 18 | Simple table | | | |
| 19 | Tosak | | | |
| 20 | Pillow With Cover | | | |
| 21 | Blanket | | | |
| 22 | Bed Sheet | | | |
| 23 | Chair towel | | | |
| 24 | Hand Towel | | | |
| 25 | Bath-Room Towel | | | |
| 26 | Bath_Room | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 27 | Toilet | | | |
| 28 | Ladies Urinal | | | |
| 29 | Gents Urinal | | | |
| 30 | Table Cloth | | | |
| 31 | Led bulb | | | |
| 32 | Metal light | | | |
| 33 | Sodium light | | | |
| 34 | Halogen light | | | |
| 35 | Murcery | | | |
| 36 | Torch light | | | |
| 37 | Ceiling fan | | | |
| 38 | Stand fan | | | |
| 39 | Cooler | | | |
| 40 | Ground Umbrella | | | |
| 41 | Power board | | | |
| 42 | Mic set | | | |
| 43 | Horn | | | |
| 44 | Main line board | | | |
| 45 | Generator 20KB (With Operator) | | | |
| 46 | Generator 40KB (With Operator) | | | |
| 47 | Refrigerator (175 Ltr.) | | | |

Note- The rate of wire will be included with all electric goods. No rent for wire will be provided separately.

| | |
|---|---|
| **Dated:.......................** | **Signature..........................................** |
| | **Seal of the Firm** |

Ray